



## AJUNTAMENT DE CATADAU

### BASES/CONVOCATORIA PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE FORMACIÓ «LA DIPU ET BECA» DE L'AJUNTAMENT DE CATADAU EN EL MARC DEL PROGRAMA PRÀCTIQUES FORMATIVES PER A JOVES DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

L'objectiu primordial de les presents bases té com a finalitat dels estudiants en l'àmbit local mitjançant l'aplicació pràctica dels coneixements adquirits al llarg de la seua formació. En aquest sentit i a fi de beneficiar els estudiants, l'ajuntament de CATADAU s'ha adherit al programa de la Diputació de València «Pràctiques formatives per a joves» (La Dipu te Beca)

#### BASE PRIMERA. OBJECTE I NOMBRE DE BEQUES

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de fins a un màxim de 4 beques en les àrees d'activitat següents:

MES		Nº BEQUES	LLOC DE TREBALL	Estudiants
JULIOL	Administració	1	Ajuntament	-CFGM: Tècnic gestió administrativa. -CFGS: Tècnic Superior Administració y Finances. -CFGS: Tècnic superior assistència a la direcció. -Grau en dret -Grau en relacions laborals i recursos humans. -CFGS TS d'Administració i Sistemes Informàtics en Xarxa. -CFGS TS Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma. -CFGS TS d'Aplicacions Web. -Ingenieria Informàtica. -Ingenieria en Sistemes de Telecomunicacions.
	Agrària	1	Municipi de Catadau	-CFGM: Jardineria i floristeria. -CFGM: Aprofitament i conservació del mig natural. -CFGS: Paisatgisme i medi rural
AGOST	Benestar Social	1	Ajuda a domicili	-CFGM: Tècnic d'atenció a persones en situació de dependència. -CFGS: Tècnic cures auxiliars d'infermeria. -Grau en Infermeria
	Administració	1	Ajuntament	-CFGM: Tècnic gestió administrativa. -CFGS: Tècnic Superior Administració y Finances. -CFGS: Tècnic superior assistència



## AJUNTAMENT DE CATADAU

				a la direcció. -Grau en dret -Grau en relacions laborals i recursos humans. -CFGS TS d'Administració i Sistemes Informàtics en Xarxa. -CFGS TS Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma. -GFGS TS d'Aplicacions Web. -Ingenieria Informàtica. -Ingenieria en Sistemes de Telecomunicacions.
--	--	--	--	---

La concessió del nombre concret en cada una de les àrees queda supeditat al perfil dels/les sol·licitants d'aquesta convocatòria.

### **BASE SEGONA. DOTACIÓ, PAGAMENT I DURACIÓ DE LES BEQUES**

Cada una de les beques està dotada amb un import de 500 euros bruts mensuals, que s'abonaran en períodes vençuts, seran cofinançats per la Diputació de València en un 80% i l'ajuntament se'n farà càrrec de l'import restant. En aquells supòsits que impliquen un període inferior al mes natural, serà la part proporcional corresponent.

El període de duració de les beques començarà l'1 de juliol del 2018 i finalitzarà, com a màxim, el 31 d'agost del 2018; la duració de cada beca serà d'un mes.

El període de gaudi de la beca ha de produir-se necessàriament durant els mesos de juliol i agost, i la duració de les beques en cap cas no es podrà prolongar més enllà del mes d'agost.

### **BASE TERCERA. REQUISITS I MÈRITS**

Les beques objecte d'aquesta convocatòria s'adjudicaran mitjançant concurrència competitiva entre les persones aspirants a aquestes, que reunisquen els següents requisits abans de finalització del termini de presentació de sol·licituds i ho acrediten documentalment:

1. Posseir veïnat administratiu en algun municipi de la província de València; requisit aquest que ha de complir-se amb anterioritat a la data de publicació de les presents bases.
2. Tindre 18 anys complits.

## AJUNTAMENT DE CATADAU

3. Trobar-se cursant alguna de les següents ensenyances oficials: ensenyaments universitaris oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura, o equivalent, de conformitat amb la normativa vigent; en ensenyances artístiques superiors o màster oficial impartit per les universitats, que complisquen els requisits establerts en l'article segon punt 2 de la convocatòria de la Diputació, l'extracte de la qual va ser publicat en el BOP núm. 89 del 10 de mayo, o cicles formatius de Formació Professional, corresponents a les famílies que es relacionen en l'annex.
4. No trobar-se incurs en cap de les circumstàncies arreglades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
5. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable.
6. No estar gaudint d'una altra beca o ajuda, de la mateixa o anàloga finalitat, com no també desenvolupar una activitat laboral durant el període de gaudi de la beca.

### **BASE QUARTA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, I DOCUMENTACIÓ QUE S'HI HA D'APORTAR**

El termini de presentació de sol·licituds serà des de el 25 de maig fins al 7 de juny de 2018 ambdós inclosos.

Les sol·licituds, presentades en el model de sol·licitud que s'inclou com a Annex I, i que consta en les oficines de l'Ajuntament i en la pàgina web, es presentaran preferentment en el registre d'aquest ajuntament, situat al carrer del Forn, 1 de Catadau. Les sol·licituds s'acompanyaran dels justificants dels requisits enumerats en la base tercera i els mèrits que s'al·leguen.

Per a acreditar els requisits esmentats, els aspirants hauran d'entregar la documentació següent:

- Fotocòpia compulsada del DNI o documentació acreditativa equivalent.
- Certificat d'empadronament en algun municipi de la província de València. Si es té veïnat a Catadau, no caldrà.
- Fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic corresponent al curs immediatament anterior al qual es trobe cursant en el moment de la sol·licitud.
- Fotocòpia compulsada dels documents que acrediten els mèrits.



## AJUNTAMENT DE CATADAU

### BASE CINQUENA . REQUISITS I MÈRITS

Els mèrits que es baremen i els percentatges de ponderació a l'efecte d'aquesta convocatòria són els següents:

- 1.- Empadronament: veïnat al municipi que es tracte (20%). Màxim 20 punts.
  
- 2.- Expedient acadèmic: nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat i adequació de les ensenyances aportades, a fi de les distintes beques convocades (15%). Màxim 15 punts.
  - a. Nota de 1 a 5: 2 punts.
  - b. Nota de 5,01 a 7: 5 punts.
  - c. Nota de 7,01 a 8: 7 punts.
  - d. Nota de 8,01 a 9: 10 punts.
  - e. Nota de 9,01 a 10: 15 punts.
  
- 3.- Coneixements de valencià: acreditats oficialment (10%). Màxim 10 punts.
  - a. Oral: 1 punt.
  - b. Elemental: 3 punts.
  - c. Mitjà: 7 punts.
  - d. Superior: 10 punts.
  
- 4.- Formació complementària: altres mèrits, com ara cursos específics en la matèria, altres idiomes comunitaris, coneixement d'informàtica, realització de jornades, seminaris relacionats ...(5%). Màxim 5 punts.
  - a. Cursos de més de 100 hores: 5 punts.
  - b. Cursos d'entre 50 a 99 hores: 3 punts.
  - c. Cursos d'entre 10 y 49 hores: 1 punt.
  
- 5.- Situació socioeconòmica del sol·licitant renta per càpita (30%). Màxim 30 punts.

a. De 0 € fins a 1.965,60€	30 punts
b. De 1.965,61€ a 3.931,20€	20 punts
c. De 3.931,21€ a 5.896,79€	10 punts
d. De 5.896,80€ a 7.862,40€	0 punts
  
- 6.- No haver sigut destinatari amb anterioritat en el mateix programa de beques: (15%).  
Màxim 15 punts.



## AJUNTAMENT DE CATADAU

7.- Altres mèrits a fixar per l'ajuntament: 5%. Màxim 5 punts.

a. Família nombrosa: Tindran 2,5 punts.

b. El candidat que tinga reconeguda una minusvalia reconeguda igual o superior al 33% (sempre que no li impossibilita per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc o de l'activitat per a la que es concedeix la beca). Tindran 2,5 punts.

En cas d'empat de puntuacions es valorarà amb caràcter preferent aquells casos en què el sol·licitant acredite situació de discapacitat, com també el fet de no haver gaudit l'estudiant una beca a l'estudi durant l'últim curs acadèmic.

### **BASE SISENA. COMISSIÓ AVALUADORA, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES.**

Per a l'examen de les sol·licituds de beques es constituirà una comissió avaluadora que estarà integrada pels membres següents:

**PRESIDENT:**

-Psicòloga de la Mancomunitat "El Marquesat" o Funcionari designat.

**VOCALS:**

-Secretari: Ajuntament de Catadau o Funcionari en quien delegue.

-Treballadora Social de la Mancomunitat " El Marquesat" o Funcionari en qui delegue.

-Delegat de Personal Funcionari o Funcionari en qui delegue.

La comissió avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà dels seus membres, totes les comprovacions que estime necessàries per a una millor qualificació dels mèrits adduïts.

Una vegada finalitzat l'estudi corresponent dels expedients de cada un dels aspirants, la comissió avaluadora formularà la proposta d'adjudicació de les beques, perquè les dictamine i s'aproven, si és el cas, per resolució d'Alcaldia. La resolució de concessió pot declarar deserta la cobertura de la beca corresponent a alguna de les àrees d'activitat, si el perfil dels sol·licitants no s'adequa a les característiques concretes necessàries per al correcte desenvolupament d'aquesta.

L'entitat local nomenarà un o més tutors/tutores que en faran el seguiment i la coordinació i, a més, ordenaran l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a les activitats esmentades, que no superarà les 20 hores setmanals per becari/ària.

### **BASE SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DELS BECARIS, I INCIDÈNCIES**



## AJUNTAMENT DE CATADAU

1. Aquestes beques són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda de semblant o anàloga finalitat, o activitat laboral regular. La infracció d'aquesta regla autoritza la corporació municipal a cancel·lar el gaudi de la beca.
2. La participació dels/les becaris/àries en aquest programa de formació té caràcter formatiu, sense que aquesta activitat constituïska en cap moment una relació laboral entre els becaris i aquesta entitat local.
3. Al personal becarí, com a perceptor de subvencions públiques, li resultaran d'aplicació les obligacions arrellegades en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
4. Són obligacions dels/les becaris/àries:
  - 1.- Desenvolupar les seues activitats a les dependències municipals que li siguen indicades pel seu tutor
  - 2.- Tindre la dedicació que s'estableix en les bases d'aquestes beques, que hauran de ser realitzades seguint les indicacions del tutor/a
  - 3.- Realitzar les activitats i complir els objectius marcats pel tutor/a.
  - 4.- Elaborar una memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor/a, omplint l'annex II.
5. L'incompliment, sense causa justificada, de les condicions establides en la present convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, i s'haurà de procedir al reintegrament, si és el cas, de les quantitats percebudes fins al moment.
6. Davant de les renúncies, les baixes o la finalització del període de vigència, es procedirà a cobrir la beca pel temps restant, segons l'ordre de puntuació que haja resultat del procés de selecció.

### **BASE HUITENA. PRESSUPOST**

El pressupost de despeses de la present convocatòria es finançarà amb càrrec de la partida pressupuestaria del Pressupost de Despeses de la corporació de l'any 2018.

L'import total pressupostat per a aquesta convocatòria ascendeix a 2.500€



## AJUNTAMENT DE CATADAU

### ANNEX I INSCRIPCIÓ EN EL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES FORMATIVES

#### DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ESTUDIANT

PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	
NÚM. IDENTIFICACIÓ FISCAL	DATA DE NAIXEMENT	NACIONALITAT	SEXE
CARRER, AV., PLAÇA			NÚMERO
CODI POSTAL	LOCALITAT	PROVÍNCIA	

#### CONTACTE

TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	FAX	CORREU ELECTRÒNIC
-------------	---------------	-----	-------------------

#### ESTUDIS QUE CURSA

ESTUDIS	FAMÍLIA PROFESSIONAL /TITULACIÓ....	CURS
---------	-------------------------------------	------

El/la sotassinat manifesta la voluntat de participar en el programa de pràctiques formatives de \_\_\_\_\_, corresponent a la convocatòria publicada en \_\_\_\_\_,

I DECLARA responsablement:

- Que no està gaudint d'una altra beca o ajuda d'anàloga o semblant finalitat, ni exercirà cap activitat laboral durant la beca.
- Que es troba al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- Que mantindrà aquestes condicions durant la vigència de la beca.
- Que no està sotmés a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/beneficiària assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- e) Sí  Sí  va ser beneficiari/ària de beques de formació en el marc del programa la Dipu et Beca en edicions anteriors l'any..... a l'Ajuntament de.....  
No

(Assenyalen el que procedisca)

S'acompanya fotocòpia compulsada dels documents següents:

- Del DNI o CIF.
- Documentació acreditativa d'estar cursant ensenyances oficials: cicles de Formació Professional o ensenyaments universitaris oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura
- .....

LLOC I DATA	FIRMA .....	REGISTRE D'ENTRADA DE L' AJUNTAMENT
-------------	----------------	-------------------------------------